PANGKALAN UTAMA TNI AL V

DINAS ADMINISTRASI PERSONEL



SURAT IZIN PENGHUNIAN RUMAH NEGARA

Nomor : SIP / /2013

1. Diizinkan kepada :

Nama :

Pangkat, NRP/NIP :

Jabatan :

Satker :

2. Untuk Menempati rumah :

Alamat :

Sebagian / Seluruhnya :

Tipe rumah :

Dipakai untuk :

Terhitung mulai : 21 Ap

Berlaku sampai :

3. Jumlah Keluarga

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO | NAMA KELUARGA | LK / PR | TEMPAT / TGL LAHIR | HUBUNGAN KELUARGA | KET |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

4. Dengan catatan :

a. Surat izin ini berlaku dan sah apabila ditandatangani oleh pejabat yang diberi wewenang dalam penerbitan SIP rumah negara.

b. Surat izin ini tidak berlaku untuk / anggota lain kecuali yang ditunjuk dalam surat izin ini.

c. Bersedia mengosongkan, meninggalkan dan menyerahkan rumah negara yang ditempati tanpa syarat serta dalam keadaan baik dan lengkap apabila personel yang namanya ditunjuk dalam SIP sebagai berikut:

1). Pensiun

2) Mengundurkan diri atau diberhentikan dari dinas keprajuritan

3) Mendapat rumah negara atau fasilitas rumah dari dinas

4) Berakhirnya/habis masa berlakunya SIP

5) Terbitnya SIP baru atas nama orang lain

6) Pencabutan SIP yang bersangkutan

7) Bagi personel yang mutasi pindah bila di tempat baru mendapatkan SIP, maka ybs harus meninggalkan rumah negara yang lama paling lambat tiga bulan

d. Masa berlaku SIP tiga tahun.

PHOTO 4x6 BERWARNA

Dikeluarkan di Surabaya

Pada Tanggal

A.n. Komandan Pangkalan Utama TNI AL V

Wakil Komandan

Bambang Sutrisno

Kolonel Marinir NRP 9242/P